

## ePrüfungen – eTests

Mit der Aktivität Test können Sie in Ihrem Kurs eigenen Tests erstellen, Abläufe festlegen und Fragen zusammenstellen. Sie können Fragen importieren oder aus verschiedenen Fragetypen wählen und Fragen erstellen. Die Erstellung von Tests in Moodle ist zwar bei der ersten Durchführung zeitintensiv, jedoch ergibt sich für die Lehrenden in den Folgesemestern ein geringerer Aufwand, da die Fragen und Tests wiederverwendet und die Tests automatisch ausgewertet werden können (Ausnahme Freitext). Sie können Tests als Hausübungen zu Übungszwecken oder für Zwischen- sowie Endprüfungen erstellen.

Informationen zu Tests aus Studierendensicht finden sich im [Moodle-Handbuch](#).

Um genügend Zeit in der Vorbereitung zu haben, empfehlen wir bei der Neuerstellung von Fragen/Tests, den folgenden Ablauf und die Zeithorizonte zu beachten:

Was ist zu erledigen?	Zeit bis zur Testdurchführung:
Überlegen und notieren Sie sich folgendes: <ul style="list-style-type: none"> <li> Welche Notenskala benutze ich?</li> <li> Wie sollen die Fragen gewichtet sein?</li> <li> Welche Fragetypen möchte ich nutzen?</li> <li> Sollen alle Studierenden dieselben Fragen bekommen oder sollen die Testfragen zufällig ausgewählt werden? (Vorteil: man kann nicht voneinander abschreiben; Nachteil: schwierig, die Fragen zu evaluieren; alle Fragen einer Kategorie müssen dieselbe Punktezahl haben)</li> </ul>	7-8 Wochen
Wenn Sie die Sichere Prüfungsumgebung (siehe unten) nutzen möchten, reservieren Sie ausreichende EDV-Räume und organisieren Sie ggf. Unterstützung bei der Prüfungsaufsicht (max. PC-Zahl pro Raum: 20 PCs).	7-8 Wochen
<b>Erstellen Sie Kategorien für Ihre Fragen.</b> Bei zufälligen Testfragen müssen alle Fragen einer Kategorie dieselbe Punktezahl haben.	5 Wochen
<b>Importieren</b> Sie Ihre Fragen (S. 3) oder erstellen Sie <b>neue Fragen</b> direkt in der Kategorie.	4 Wochen
Erstellen Sie einen Probetest mit einigen Fragen aus der Fragensammlung für die Studierenden, um die Abläufe bei der Prüfung für sich und die Studierenden zu testen.	3 Wochen
<b>Erstellen Sie den Test</b> mit den für Sie korrekten Einstellungen (z.B. Nutzung Safe Exam Browser, Feedback, Passwort, Zeiträume, Notenskalen) <i>Hinweis: Notenskalen (z.B. 100-90% → 1), die in den Prüfungseinstellungen definiert sind, sind nicht identisch mit der Gesamtskala des Kurses. Diese können Sie unter Bewertungen finden und bearbeiten.</i>	1-2 Wochen
Fügen Sie die <b>Fragen aus der Fragensammlung</b> dem Test hinzu.	1-2 Wochen
<b>Sichere Prüfungsumgebung:</b> Loggen Sie sich bei allen PCs mit folgenden Zugangsdaten ein: Benutzername: <i>prüfung</i> Passwort: <i>pruefung</i> Starten Sie bei allen PCs den Safe Exam Browser. Moodle wird automatisch gestartet, die Studierenden müssen sich nur einloggen, zum entsprechenden Kurs navigieren und die Prüfung starten.	30 Minuten



## Kategorien/Fragensammlung erstellen

Kategorien können je nach Ihrer Präferenz beispielsweise in Schwierigkeitsgrade, Themengebiete und/oder Fragetypen eingeteilt werden. Befolgen Sie diese Schritte bei der Anlegung von Kategorien:



1. Klicken Sie auf den Link zur *Fragensammlung* unter **Mehr** auf der rechten Seite.
2. Klicken Sie auf den Link *Kategorien*.
3. In der Sektion *Kategorie hinzufügen* wählen Sie bei *übergeordnete Kategorie*: "Oberste für...".
4. Geben Sie unter *Name* die Bezeichnung der Unterkategorie ein (z. B. Kapitel 1 Fragenpool).
5. Klicken Sie auf *Kategorie hinzufügen*. Kategorien können jederzeit bearbeitet, hinzugefügt, umbenannt oder gelöscht werden.



Abbildung 1: Kategorien nach Themen und Schwierigkeitsgraden



## Fragen zu Kategorien hinzufügen

Die Benennung der Fragen mag zuerst trivial erscheinen, jedoch hat sich erwiesen, dass die richtige Benennung sowohl bei späterer Fragennutzung in anderen Prüfungen als auch beim Finden und Sortieren von Fragen (in der richtigen Kategorie; bei zufälligen Fragen mit der korrekten Punktezahl) wichtig ist. Die Fragen können je nach eigener Präferenz benannt werden, es empfiehlt sich jedoch, am Anfang mit einer Zahl (z. B. 01 oder 001) zu beginnen.

Hier sehen Sie ein Beispiel dafür:

<input type="checkbox"/>		Language Knowledge Instructions	Bearbeiten ▾	Bereit ▾	v1	Hoffland, Marvin David	18. Oktober 2011, 19:38	0
<input type="checkbox"/>		OxPres_U1_LanguageFocus2_	Bearbeiten ▾	Bereit ▾	v1	Hoffland, Marvin David	18. Oktober 2011, 19:38	
<input type="checkbox"/>		OxPres_U1_LanguageFocus3_	Bearbeiten ▾	Bereit ▾	v1	Hoffland, Marvin David	18. Oktober 2011, 19:38	0

OxPres\_: Book  
U1\_: Unit  
LanguageFocus2: Exercise

Abbildung 2: Numerisch geordnete Fragen mit dazugehöriger Context im Fragetitel.

## Option 1: Fragen importieren

Wenn Sie viele Multiple-Choice-Fragen (mit nur einer richtigen Antwort) oder Wahr/Falsch-Fragen haben, ist es einfacher, diese in einem **Text-Editor** mit **Aiken Format** (siehe [https://docs.moodle.org/405/en/Aiken\\_format](https://docs.moodle.org/405/en/Aiken_format)) oder für kompliziertere Fragestellungen mit dem **GIFT Format** (siehe [https://docs.moodle.org/405/en/GIFT\\_format](https://docs.moodle.org/405/en/GIFT_format)) zu schreiben und dann direkt in Moodle zu importieren.

Um die Fragen importieren zu können, müssen diese im folgenden Format in einem **Text-Editor** (Windows: Editor; Mac z. B. Textedit) geschrieben werden. Verwenden Sie **kein Word-Dokument!**

Das **Aiken Format** ist die einfachste Variante, Fragen in Moodle zu importieren. Damit können Sie Multiple Choice Fragen mit einer richtigen Antwort und standardmäßig einem Punkt importieren. Der Fragetext wird automatisch als Fragetitel in die Fragensammlung eingetragen. Wir empfehlen, die Kategorien vorher anzulegen und die Fragen direkt in die gewünschte Kategorie zu importieren. Schreiben Sie im Text-Editor in eine Zeile den Fragetext, in die folgenden Zeilen je eine Antwort (beginnend mit einem Großbuchstaben und einem, z.B. A. Antwort). Nach der letzten möglichen Antwort schreiben Sie in eine Zeile ANSWER: sowie den betreffenden Buchstaben (z.B. A, B); siehe Abbildung 3.



**Frage 1**  
Bisher nicht beantwortet  
Erreichbare Punkte: 1,0  
Frage markieren  
Frage bearbeiten

Welche Erkrankung kann man im Rahmen einer Speculauntersuchung nicht entdecken?

Wählen Sie eine Antwort:

- a. Cervixcarzinom
- b. Condylomata
- c. Aminkolpitis
- d. Corpuscarzinom

01. Welche Erkrankung kann man im Rahmen einer Speculauntersuchung nicht entdecken?  
A. Aminkolpitis  
B. Cervixcarzinom  
C. Condylomata  
D. Corpuscarzinom  
ANSWER: D

02. Was ist ein Myom?  
A. Bösartiges Geschwulst des Uterus  
B. Gutartiges Geschwulst des Myometrium  
C. Entzündung des Eileiters  
D. Eileiterschwangerschaft  
ANSWER: B

**Aiken Syntax**

**Frage 2**  
Bisher nicht beantwortet  
Erreichbare Punkte: 1,0  
Frage markieren  
Frage bearbeiten

Was ist ein Myom?

Wählen Sie eine Antwort:

- a. Entzündung des Eileiters
- b. Gutartiges Geschwulst des Myometrium
- c. Bösartiges Geschwulst des Uterus
- d. Eileiterschwangerschaft

Abbildung 3: Single-Answer Multiple Choice Fragen mit entsprechender Aiken Syntax

Speichern Sie die Datei im .txt-Format und importieren Sie die Fragen in Moodle.

Das **GIFT-Format** hat mehr Funktionalitäten und kann verschiedene Fragetypen zeitgleich importieren. Allerdings ist die Syntax ein wenig komplizierter. Die wichtigsten Syntaxzeichen sind:

-  :: :: - Fragetitel und Information für die Lehrenden; unsichtbar für Studierende
-  {} - markiert Anfang und Ende der Frage
-  ~ - teilt die Antworten (eine Frage/Antwort pro Zeile)
-  = - markiert die korrekte Antwort für MC-Fragen mit einer Antwort und Kurztextantworten/Zahlen
-  %nn% - zeigt an, wie viel Prozent die Antwort wert ist (25%, 33%, 50%)
-  %-nn% - zeigt an, wie viel Prozent für diese Antwort abgezogen werden (-25%, -50%, -%100)

Die meistgenutzten Fragetypen sind in Abbildungen 4-6 dargestellt:

**Frage 14**  
Bisher nicht beantwortet  
Erreichbare Punkte: 1,0  
Frage markieren  
Frage bearbeiten

Wofür nützt Fetus Progesteron?

Wählen Sie eine Antwort:

- a. Entspannt die Atmung des Fetus
- b. Erhöht die Körpertemperatur des Fetus
- c. Nützt Progesteron als Vorstufe zur Synthese adrenaler Gluko- und Mineral Kortikoide
- d. Nützt Progesteron als Vorstufe zur Synthese renaler Gluko- und Mineral Kortikoide

**Frage 15**  
Bisher nicht beantwortet  
Erreichbare Punkte: 5,0  
Frage markieren  
Frage bearbeiten

Wie wirken Östrogene?

Wählen Sie eine oder mehrere Antworten:

- a. Fördern den Wachstum des Myometriums
- b. Verändern die Zusammensetzung des Bindegewebes
- c. Stimulieren die Flüssigkeitsretention
- d. Entspannen die glatte Muskulatur
- e. Steigern die myometrische Aktivität
- f. Stimulieren die Schilddrüse der Mutter



::02. Wofür nützt Fetus Progesteron? (1P/ ) Antwort: C::  
Wofür nützt Fetus Progesteron? {  
~Entspannt die Atmung des Fetus  
~Erhöht die Körpertemperatur des Fetus  
~Nützt Progesteron als Vorstufe zur Synthese adrenaler Gluko- und Mineralkortikoide  
~Nützt Progesteron als Vorstufe zur Synthese renaler Gluko- und Mineralkortikoide  
}

::03. Wie wirken Östrogene? (5P/ ) Antwort: BCE::  
Wie wirken Östrogene? {  
~%33.33333%Fördern den Wachstum des Myometriums  
~%33.33333%Verändern die Zusammensetzung des Bindegewebes  
~%33.33333%Stimulieren die Flüssigkeitsretention  
~%33.33333%Entspannen die glatte Muskulatur  
~%33.33333%Steigern die myometrische Aktivität  
~%33.33333%Stimulieren die Schilddrüse der Mutter  
}

Abbildung 4: GIFT Format - Single Answer MC und Multiple Answer MC

Die Tagesumsätze (in €) eines Restaurants für eine bestimmte Woche sind im folgenden Diagramm angegeben:

Tag	Tagesumsatz (€)
Sonntag	4800
Samstag	5500
Freitag	4000
Donnerstag	2500
Mittwoch	2200
Dienstag	3800
Montag	3500

Berechnen Sie den durchschnittlichen Tagesumsatz für diese Woche!  
Geben Sie nur den Zahlenwert ein (ohne € Symbol).

Antwort:

::DS-Q04-1P-Die Tagesumsätze (in €) eines Restaurants für eine bestimmte Woche sind im folgenden Diagramm angegeben INSERT IMAGE::  
Die Tagesumsätze (in €) eines Restaurants für eine bestimmte Woche sind im folgenden Diagramm angegeben:  
Berechnen Sie den durchschnittlichen Tagesumsatz für diese Woche! Lösung: EURO {3800}

Abbildung 5: GIFT- Format Short Answer (Kurztext). In diesem Fall ist die Antwort eine Nummer {3800}

**Frage 1**  
Bisher nicht beantwortet  
Erreichbare Punkte: 3,00

Nennen Sie drei Gründe, wann die Angabe eines Medians sinnvoll ist:



<p>::DS-Q21-P3-Nennen Sie drei Gründe, wann die Angabe eines Medians sinnvoll ist:: Nennen Sie drei Gründe, wann die Angabe eines Medians sinnvoll ist:}</p>
--

Abbildung 6: GIFT Freitext (Essay) Fragen. ::Title des Frage plus Info:: Frage {} --> wenn zwischen den {} kein Text steht, wird es zu einer Freitextfrage.

Klicken Sie aus Kursadministration und unter *Fragensammlung* auf *Import*. Wählen Sie das passende Format und legen Sie unter *Allgemeines* die Kategorie für diese Fragen fest. Ziehen Sie die Datei via Drag and Drop hinein oder klicken Sie auf *Datei wählen*. Alle Fragen werden, sofern richtig formatiert, auf einmal hochgeladen.

Zusammenfassend können importierte Fragen viel Zeit und Aufwand sparen, jedoch sollten Sie einiges dabei beachten:

### Vor dem Import:

1. Erstellen Sie für sich logische (Unter-)Kategorien, damit die Fragen einfach importiert werden können. Dann können Sie beim Test auch Abschnitte zu Kategorien festlegen und Fragen in den Abschnitten mischen.
2. Grundsätzlich sollten Sie einen Text-Editor verwenden. Wenn Sie Bilder, Formeln oder komplizierte Fragen haben, können Sie diese auch in Word schreiben und anschließend in einen Text-Editor kopieren. Vermeiden Sie aber Formatierungen (z. B. Nummerierung) in Word, da es hier oft zu Problemen beim Import kommt.
3. Bei vielen Fragen empfiehlt es sich, für die Sortierung die Nummerierung mit zwei Stellen zu machen (z.B. 01-10; bzw. 001-099).
4. Wenn Sie Word benutzt haben, kopieren Sie den Text in einen Text-Editor. Wir empfehlen, das GIFT-Format zu benutzen, da hier beim Fragetext Informationen eingegeben werden können, die für die Studierenden nicht sichtbar sind. Beim AIKEN-Format muss die Nummerierung der Fragen im Fragetitel händisch entfernt werden (sonst tritt bei gemischten Fragen Verwirrung auf).
5. HINWEIS: Viele Fragetypen können nicht importiert werden. Dazu gehören z.B. *Alles oder Nichts*, *Multiple Choice*, *Lückentext*, *Cloze*, *Drag and Drop* und *Bildfragen* – solche Fragetypen können manuell in Moodle hinzugefügt werden. Diese Fragen sollten vor dem Import der anderen Fragen aus der .txt-Datei gelöscht werden.

### Während des Imports:

1. Wählen Sie das passende Format.
2. Wählen Sie unter *Allgemeines* die gewünschte Kategorie aus. Bei *Bei Fehler anhalten* wählen Sie *Ja*. So können Sie sehen, durch welchen Fehler der Import abgebrochen wurde.
3. Klicken Sie auf *Datei wählen* oder ziehen Sie die Datei mit Drag and Drop in das dafür vorgesehene Feld.
4. Klicken Sie auf *Import*.
5. Wenn alles fehlerfrei importiert werden konnte, erhalten Sie eine Liste der hinzugefügten Fragen.

## Fragen aus Datei importieren

**Dateiformat**

- Aiken-Format
- Blackboard
- Format 'Missing Word'
- GIFT-Format
- H5P Content types
- Lückentext-Antworten
- Microsoft Word 2010 Tabellenformat (wordtable)
- Moodle-XML-Format

**Allgemeines**

Importkategorien: 01-Tumorerkrankungen (18) 2)

Kategorie aus Datei holen  Kontext aus Datei holen

Bewertungen abgleichen: Fehler wenn Bewertung nicht gelistet

Bei Fehler anhalten: Ja

**Fragen aus Datei importieren**

Import: 3) Datei wählen ... 4) Import

Abbildung 7: Fragen aus Dateien importieren

### Nach dem Import können Sie die Fragen/Antworten mit Klick auf das Zahnrad bearbeiten:

1. Kontrollieren Sie die erreichbaren Punkte für die Fragen. Standardmäßig sind alle Fragen einen Punkt wert. Wenn Sie das GIFT-Format benutzen und die Punktezahl in den Fragetitel schreiben (siehe Abb. 2), können Sie die Punkte schnell anpassen. Alternativ könnten Fragen mit derselben Punktezahl jeweils in eine eigene Kategorie importiert werden (siehe Abb. 1). Damit haben Sie einen Überblick, wie die Punktezahl adaptiert werden soll.
2. Bilder, mathematische Formeln und Formatierungen bei importierten Fragen können mit der tinyMCE Editor in Moodle hinzugefügt werden.
3. Kontrollieren Sie die Fragen/Antworten.

### Option 2: Fragen manuell hinzufügen

Um eine Frage manuell hinzuzufügen:

Klicken Sie auf Kursadministration und dort auf *Fragensammlung*. Wählen Sie eine Kategorie, der die Fragen zugeordnet werden sollen.

### Fragensammlung

Eine Kategorie wählen: Standard für FH-K-MOODLE-Training (23)

Klicken Sie auf **Neue Frage erstellen**. Wählen Sie den gewünschten Fragentyp und klicken Sie auf **Hinzufügen**. Beinahe alle Fragentypen enthalten kurze Erklärungen und Links zu Hilfeseiten (Moodle.org), die die Einstellungen erklären und Beispiele für die Anwendung geben. Hier ein Beispiel für Multiple-Choice:



 <b>Multiple-Choice</b>	Erlaubt eine Auswahl einer oder mehrerer Antworten aus einer vordefinierten Liste.	Wie lautet die pathologische Bezeichnung für einen Tumor der langsam, expansiv wächst und das differenzierte Tumorgewebe dem Ursprungsgewebe ähnelt?  Select one: <input type="radio"/> a. Semimalign <input type="radio"/> b. Malign <input type="radio"/> c. Benign <input type="radio"/> d. Metastasen <input type="radio"/> e. Semibenign
--	--	--

Die aufgelisteten Felder hängen von dem jeweiligen Fragentyp ab. Geben Sie Ihrer Frage einen einzigartigen Titel (z. B. Kap1, Üb1, Fo6...). Studierende sehen diesen Titel nicht. Stellen Sie sicher, dass Sie den Fragetext eingeben. Beachten Sie außerdem:

-  **Achtung:** wenn Sie Zufallsfragen (jede/r Studierende/r hat einen anderen Test mit anderen Fragen) nutzen möchten, muss jede Frage in einer Kategorie dieselbe Punktzahl haben wie alle anderen Fragen dieser Kategorie!
-  Bei allen Fragen ist als Standardwert 1 erreichbarer Punkt eingegeben, der Wert kann jedoch von Ihnen angepasst werden. Anm.: Sie können die Anzahl der Punkte für jede Frage auch beeinflussen, wenn Sie die Maximalpunktzahl für den gesamten Test verändern. Moodle wird bei Bedarf die Punkte anpassen.
-  Moodle bietet mehrere Möglichkeiten an, um Feedback zu geben. Zum Beispiel können Sie spezifisches Feedback für jede Antwort oder Feedback für eine falsche Antwort geben. Sie können die Feedbackfelder aber auch leer lassen.
-  Tragen Sie bei Multiple-Choice-Fragen **die gewünschten Prozentwerte** als **Bewertung** bei den richtigen Antworten ein. Lehrende können bei „Eine oder mehrere Antworten?“ festlegen, wie viele Antworten richtig sind. Jede Antwort kann eine positive oder negative Bewertung erhalten, so dass ALLE auszuwählen nicht unbedingt in einer guten Note resultieren kann. Wenn die Gesamtbewertung der Frage negativ ist, dann wird die Antwort mit 0 Punkten bewertet.
-  Wenn Sie Einstellungen für den Test vornehmen, können Sie festlegen, dass die Fragen gemischt werden und jede/r Studierende eine andere Version des Tests vorfindet. Wenn Sie *Antworten mischen* wählen, werden auch die Antwortoptionen gemischt.

## Tests erstellen

Sobald Sie Kategorien erstellt und Fragen hinzugefügt haben, können Sie einen Test erstellen. Gehen Sie zur Kurshauptseite und klicken Sie auf **Bearbeitung einschalten** und im gewünschten Abschnitt auf den Link **Aktivität oder Material anlegen**. Wählen Sie **Test** und klicken sie auf **Hinzufügen**. Geben Sie einen Namen für den Test ein und benutzen Sie das Textfeld **Beschreibung**, um eine Anleitung für Ihre Studierenden zu verfassen. Moodle zeigt automatisch Zeitbegrenzungen, Öffnungs- und Schließzeit und die Anzahl der erlaubten Versuche an.



Test

 

Erlaubte Versuche: 1

Dieser Test schließt am Tuesday, 1. October 2019, 17:00

Zur Teilnahme am Test benötigen Sie ein Kennwort.

Für diesen Test wurde festgelegt, dass er ausschließlich im 'Safe Exam Browser' durchgeführt werden kann.

Zeitbegrenzung: 20 Minuten

Versuche: 21



## Wichtige Einstellungen

### Zeit:

**Zeit**

Testöffnung  Aktivieren 13 November 2024 16 11

Testschließung  Aktivieren 13 November 2024 16 11

Zeitbegrenzung  Minuten  Aktivieren

- Um ein Start- und Enddatum festzulegen, klicken Sie auf **Aktivieren** und wählen Sie Datum und Uhrzeit. Wenn Sie das nicht aktivieren, ist der Test auf unbestimmte Zeit verfügbar.
- Die Öffnungs- und Schließzeit gibt an, wann Studierende den Test absolvieren können. Studierende können den Link für den Test und die Beschreibung dazu schon vor dem Test sehen, außer Sie verbergen den Test auf der Kursseite.
- Wählen Sie bei *Wenn die Zeit abgelaufen ist*: **Der Testversuch wird automatisch abgegeben**. Das stellt sicher, dass die vorher gegebenen Antworten von den Studierenden, die nicht in der vorgegebenen Zeit fertig geworden sind, trotzdem zählen.

### Fragenanordnung:

**Fragenanordnung**

Neue Seite

- Wir empfehlen **1 Frage pro Seite** einzustellen. Diese Anordnung macht den Test für Studierende überschaubarer und dient als Absicherung, sollte es technische Probleme während der Durchführung geben.

### Berichtsoptionen:

Geben Sie an, welche Elemente die Studierenden zu 4 verschiedenen Zeitpunkten sehen können. Bei Abschlusstests sollten alle Häkchen entfernt werden.

### Weitere Zugriffsbeschränkungen:

**Safe Exam Browser**

Nutzung des Safe Exam Browsers erforderlich

Safe Exam Browser Download-Button anzeigen

Erlaubte Safe-Exam-Browser-Keys

---

**Weitere Zugriffsbeschränkungen**

Kennwort

Wir empfehlen, diese beiden Beschränkungen zu verwenden:

- Safe Exam Browser: Nutzung des Safe Exam Browsers erforderlich:** der Safe Exam Browser (SEB) ist auf allen Computern in den EDV-Räumen der FH Kärnten installiert. Der SEB gewährleistet eine sichere Prüfungsumgebung. Die Studierenden haben während der Prüfung lediglich auf den Test in Moodle sowie von Ihnen ausgewählte Webseiten (z. B. Wörterbücher) und auf die Programme Word, Excel und Taschenrechner Zugriff. 🌐

**Tipp:** Details dazu liefert das Handout *Sichere Prüfungsumgebung*



 **Kennwort:** Studierende können den Test erst starten, wenn Sie das Kennwort zur Verfügung gestellt haben. Das Kennwort sollte für Sie leicht merkbar sein.

**Tipp:** Klicken Sie auf Klartext (Augensymbol), um das Passwort während der Eingabe zu sehen.

### Gesamtfeedback:

Der Text des Gesamtfeedbacks wird angezeigt, wenn ein Versuch abgeschlossen wurde. Wenn Sie Bewertungsgrenzen festlegen (Prozent), kann der Text je nach Bewertung angepasst werden.

### Weitere Einstellungen:

 Wenn die **Verfügbarkeit** auf **Auf Kursseite anzeigen** eingestellt ist, sehen die Studierenden Testnamen und Beschreibung. Die Fragen sind erst nach Start und der angegebenen Zeit sichtbar.

 Die Sichtbarkeit wird auch durch das Augensymbol (offen oder geschlossen) neben der Testanzeige auf der Kursseite beeinflusst.

 **WICHTIG!** Wenn Sie hier **„für Teilnehmer/innen verborgen“** auswählen, können Studierende den Test nicht sehen, auch wenn die Startzeit erreicht und die Voraussetzungen erfüllt sind.

 **Gruppenmodus** und **Gruppierung** ermöglicht die Testerstellung für Gruppen und, wenn der Test nur für gewisse Teilnehmer/innen vorgesehen ist, die Auswahl einer Gruppierung.

## Fragen hinzufügen

Klicken Sie auf **Speichern und anzeigen**, um Fragen dem Test hinzuzufügen. Sie können die Testeinstellungen jederzeit ändern, indem Sie den Test öffnen und auf die **Einstellungen** im Drop-Down-Menü klicken.



1. Klicken Sie auf **Frage hinzufügen**. Wenn Sie später Fragen hinzufügen möchten, können Sie das mit Klick auf das Zahnrad und auf **Testinhalt bearbeiten** machen.
2. Drücken Sie bei Hinzufügen auf *aus der Fragensammlung*, um bereits erstellte Fragen zu benutzen.
3. Wählen Sie die gewünschte *Kategorie* (Fragensammlung) vom Drop-Down-Menü. Die Fragen erscheinen unter dem Namen der Kategorie.
  - Um die Frage mit den Antworten ansehen zu können, klicken Sie auf **Vorschau der Frage (Lupensymbol)**  neben der Frage.
  - Um eine Frage zu überarbeiten, klicken Sie direkt auf die Frage oder das Einstellungs-Symbol .



4. Um Fragen zum Test hinzuzufügen, können Sie entweder alle Fragen auf einmal mit Klick auf das obere Auswahlkästchen hinzufügen, oder Sie wählen einige Fragen aus, indem Sie auf die Kästchen neben den entsprechenden Fragen und dann auf *Ausgewählte Fragen zum Test hinzufügen* klicken. Siehe Abbildung unten für die Punkte 4 und 5.

**Fragen**  
Fragen: 5 | Dieser Test wurde bereits beendet

Seitenumbrüche durchführen **Mehrere Elemente auswählen** Summe der Punkte: 11,0

Auswahl löschen Abbrechen

Alle auswählen

**Select Questions**

Seite 1

Q1 USING THE 7S MODEL BELOW, PLEASE ANSWER THE ... Immer die ne 5,0

Q2 Die Abbildung soll die Verhältnisse für ein ... Immer die ne 2,0

**Neue Abschnittsüberschrift**

Seite 2

Q3 Nehmen Sie an, in einem Markt gelten die in der... Immer die ne 1,0

Seite 3

Q4 Die äußerste Schicht des Augapfels besteht aus... Immer die ne 1,0

Seite 4

Q5 \_Ein Stückchen Haut von der Größe einer ... Immer die ne 2,0

5. *Zufallsfrage hinzufügen*: hier können Sie aus einer Kategorie eine bestimmte Anzahl an Fragen auswählen. Jede/r Studierende/r erhält andere Fragen aus dieser Kategorie. **Achtung**: dafür müssen alle Fragen in der betreffenden Kategorie dieselbe Punktezahl haben!
6. Mit können Sie Fragen verschieben. Fragen können auch gelöscht werden (sie befinden sich noch immer in der Fragensammlung und können jederzeit wieder eingefügt werden). Seitenumbrüche können mit Klick auf eingesetzt werden und Sektionsüberschriften können ebenfalls eingegeben werden.

**Fragen**  
Fragen: 5 | Dieser Test wurde bereits beendet

Seitenumbrüche durchführen Mehrere Elemente auswählen Beste Bewertung 100,0 Speichern

**Fragen verschieben** **Maximale Bewertung ändern** Summe der Punkte: 11,0

Seite 1

Q1 USING THE 7S MODEL BELOW, PLEASE ANSWER THE ... Immer die ne 5,0

Seite 2

Q2 Die Abbildung soll die Verhältnisse für ein ... Immer die ne 2,0

**Punkte pro Frage ändern**

**Neue Abschnittsüberschrift** **Fragen ansehen / löschen**  Fragen mischen

Seite 3

Q3 Nehmen Sie an, in einem Markt gelten die in der... Immer die ne 1,0

Seite 4

Q4 Die äußerste Schicht des Augapfels besteht aus... Immer die ne

Seite 5

Q5 \_Ein Stückchen Haut von der Größe einer ... Immer die ne

**Seitenumbruch hinzufügen**

**Hinzufügen**

- + Neue Frage
- + aus der Fragensammlung
- + Zufallsfrage
- + eine neue Abschnittsüberschrift



7. Sobald Sie alle Fragen hinzugefügt haben, tragen Sie die korrekte Punktezahl bei „Beste Bewertung“ ein. Klicken Sie auf **Vorschau** unter den Einstellungen (Zahnrad), um zu sehen, wie der Test für die Studierenden aussieht.
8. Klicken Sie einfach auf **Test bearbeiten**, um Änderungen vorzunehmen.

**TIPP:** Wenn Sie mehrere Tests anlegen wollen, können Sie den Test mit dem  Duplicate Symbol **duplizieren**. Wenn Sie die Bewertungskategorie eingestellt haben, müssen Sie die Kategorie in den Kopien ebenfalls neu einstellen.

## Testversuch löschen und Nutzeränderungen vornehmen

Wenn ein/e Studierende/r Probleme mit dem Test hat, absolvieren Sie die folgenden Schritte, um einen erneuten Versuch zu ermöglichen:

1. Klicken Sie auf den jeweiligen Test auf der Kursseite.
2. Klicken Sie auf **Versuche: #** in der Mitte der Seite.
3. Wählen Sie das Kästchen vor dem Namen des/der betroffenen Studierenden.
4. Scrollen Sie hinunter und klicken Sie auf **ausgewählte Versuche löschen**.
5. Klicken Sie **Ja** um die Löschung zu bestätigen.

Eine weitere Möglichkeit, die Deadline für eine/n einzelne/n Studierende/n zu verlängern oder die Anzahl erlaubter Versuche zu erhöhen, findet sich unter *Einstellungen* => *Nutzeränderungen*. Sie müssen lediglich die gewünschte Person auswählen, die Einstellungen für sie/ihn anpassen und speichern.